

Wir machen Platz für das wachsende Berlin. Die Zukunft von Berlin TXL. Sei dabei!

Städte sind die Zukunft – und du kannst helfen, dass sie nachhaltig und lebenswert sind! Auf dem Gelände des ehemaligen Flughafens Tegel entwickeln wir im Auftrag des Landes Berlin einen einzigartigen Innovationsort, an dem urbane Technologien erforscht, entwickelt, produziert und erlebbar werden. Sei Teil dieses visionären Projekts und gestalte mit uns die Urban Tech Republic und das Schumacher Quartier!

Wenn du eigenverantwortlich arbeitest, den kollegialen Austausch liebst und Wert auf Vertrauen, Offenheit und ein respektvolles Miteinander legst, bist du bei uns genau richtig. Lass uns zusammen Großes bewegen – für Berlin, für die Städte von morgen, für uns alle.

Willst auch du Verantwortung für Berlin übernehmen? Dann unterstütze uns als

Technische*r Immobilien Asset Manager*in (m/w/d)

Beschäftigung: Vollzeit (39-Stunden-Woche) – unbefristet | **Standort:** Flughafen Tegel 1, 13405 Berlin | **Eintrittsdatum:** zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Wir bieten dir

- Eine **unbefristete Tätigkeit** in einem zukunftsorientierten Arbeitsumfeld mit anspruchsvollen Aufgaben und attraktivem Vergütungspaket
- Mitwirkung an der Entwicklung eines der **bedeutendsten Smart City Projekte in Europa**
- **30 Tage Urlaub** und zusätzlich freie Tage an Weihnachten und Silvester
- **Flexible Arbeitszeitmodelle** und **mobiles Arbeiten** für eine echte Work-Life-Balance
- Es besteht die **Möglichkeit der Kantine**
- **Bezuschussung des BVG-Firmentickets** und **Dienstrad-Leasing** als zusätzliches Mobilitätsangebot für unsere Mitarbeitenden
- **Weiterbildungsprogramme** zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- **Familienfreundliche Personalpolitik** zur Unterstützung in verschiedenen Lebensphasen
- **Betriebliche Gesundheitsförderung** (u.a. Betriebsarzt, Gripeschutzimpfungen, Beratungsangebote)
- **Kostenlose Obst- und Gemüseboxen** und **kostenlose Getränke**
- **Regelmäßige Firmenevents** und **ein vielfältiges Sportangebot** (Sommerfest, Weihnachtsfeier, Teamevents, Tischtennis, Volleyball, Firmenlauf, etc.)

Das machst du bei uns

- Entwicklung und Umsetzung nachhaltiger **Objektstrategien** zur Wertsteigerung und Effizienzsteigerung des Immobilienportfolios
- **Steuerung technischer Projekte:** Investitions-, Instandhaltungs- und Modernisierungsmaßnahmen sowie Mieterausbauten und Objektsanierungen
- **Budgetierung und Controlling:** Erstellung, Überwachung und Steuerung von Budgets für technische Anlagen und Immobilienprojekte
- **Projektleitung:** Koordination und fachliche Anleitung projektbezogener Teams, Planung und Ressourcenmanagement
- **Risikomanagement und Qualitätssicherung:** Entwicklung und Umsetzung von Maßnahmen zur Risikominimierung sowie kontinuierliche Überwachung der Performance
- **Vertrags- und Gewährleistungsmanagement:** Prüfung, Erstellung und Verhandlung von Verträgen sowie Überwachung der Einhaltung vertraglicher Verpflichtungen
- **Technische Due Diligence:** Begleitung von Immobilien-An- und Verkäufen, Bewertung von Modernisierungs- und Instandhaltungsbedarf
- **Ausschreibungen und Vergaben:** Durchführung und Koordination von Vergabeverfahren für Bauprojekte und Dienstleistungen nach VOB, HOAI, VG

Das bringst du mit

- **Abgeschlossenes technisches, betriebswirtschaftliches oder immobilienwirtschaftliches Studium** (Bauingenieur, Architektur, TGA, Facility Management) oder vergleichbare Qualifikation
- **Mehrjährige Erfahrung** im technischen Asset-Management, insbesondere in der Projektentwicklung oder Steuerung
- Vertiefte Kenntnisse in den Bereichen **Projektmanagement, Gewährleistungsmanagement, Risikomanagement** und Vertragsrecht sowie im Bereich ESG
- Sichere Anwendung von **M365, ERP, BI** sowie spezieller Software für Immobilienmanagement (**CAFM-Systeme**)
- Fortgeschrittene Kenntnisse in klassischen Projektmanagement-Methoden (z. B. IPMA, PMI)
- Umfassende Kenntnisse im **Vertragsrecht und Vergaberecht**
- Hohes Maß an **Eigeninitiative, Kommunikationsstärke und Durchsetzungsfähigkeit**
- Fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Englischkenntnisse von Vorteil



Sprich uns an:

Für Rückfragen kontaktiere bitte

Alessia Siegel

+49 (0) 30 | 577 1401 11

karriere@berlintxl.de

Wir freuen uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angaben deiner **Gehaltsvorstellung** und deines frühestmöglichen **Eintrittstermins**. Bitte sende deine Bewerbungsunterlagen an karriere@berlintxl.de oder per Post an:

Tegel Projekt GmbH
Recruiting / Alessia Siegel
Flughafen Tegel 1, Gebäude V
13405 Berlin

Wir schätzen Vielfalt und freuen uns über Bewerbungen von Menschen jeglichen Geschlechts, jeder Nationalität, ethnischen und sozialen Herkunft, Religion oder Weltanschauung, (Schwer-)Behinderung, Alters sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund, die die o.g. Einstellungsvoraussetzungen erfüllen, sind ausdrücklich erwünscht.

Bewerbende, die als schwerbehindert anerkannt sind oder ihnen gleichgestellt wurden, werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Bitte weise ggf. in deiner Bewerbung bereits darauf hin.

Die Tegel Projekt GmbH ist eine Gesellschaft des Landes Berlin: www.tegelprojekt.de